



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 3290 / 25.07.2017г.

**Възложител:** Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси”

**Подделение** (когато е приложимо)

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00055

**Адрес:** гр. София, ул. Московска № 3

**Лице за контакт:** Радослав Божков

**Телефон:** 02 9210259

**E-mail:** rezerv@statereserve.bg

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:** Доставка на копирна машина за нуждите на Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси”

**Кратко описание:** Предметът на поръчката включва доставка и гаранционно обслужване на копирна машина – 1бр., подробно описана в Техническата спецификация, приложена към настоящата обява. Посочените от Възложителя технически параметри на копирната машина (стоката) са минимални, като участниците следва да предложат стоки със същите параметри или по-добри.

Копирната машина, предмет на поръчката трябва:

1. да е фабрично нова и неупотребявана;

2. да отговаря на изискванията, установени в нормативните, технически и законови разпоредби, действащи на територията на Република България към момента на възлагане и изпълнение на обществената поръчка, придружена с проспекти, технически и експлоатационни характеристики и описания на български език;

3. да се достави в подходяща транспортна опаковка, която да осигури защитата ѝ от външни фактори по време на транспортирането ѝ до мястото на изпълнение на поръчката;

4. да се достави до мястото посочено от Възложителя с транспорт на доставчика, като

цената на транспорта и всички други разходи свързани с транспортиране, в т.ч. товаро-разтоварни дейности, разходи относно транспортната опаковка на стоката са за сметка на доставчика и се включват в единичната цената на стоката;

5. да са с гаранционен срок не по-кратък от 36 (тридесет и шест) месеца и този посочен в гаранционната карта на производителя;

6. да е осигурена гаранционна поддръжка на стоката в рамките на гаранционния срок;

7. копирната машина следва да е с нанесена СЕ маркировка;

8. стоката трябва да е придружена с необходимите документи за произход.

**Място на извършване:** Копирната машина (стоката), предмет на обществената поръчка, следва да се достави в административна сграда на Централно управление на Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси”, на адрес: гр. София, ул. „Московска” № 3.

**Обща прогнозна стойност на поръчката** (в лв., без ДДС): до 3 744,00 (три хиляди седемстотин четиридесет и четири) лева без ДДС.

Посочената прогнозна стойност представлява максимален бюджет по обществената поръчка. Офертите на участниците не трябва да надхвърлят максималния одобрен бюджет. В посочената прогнозна стойност са включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в Техническата спецификация, приложена към настоящата обява. Участникът, предложил в Ценовото си предложение цена, по-висока от допустимата, ще бъде отстранен от участие.

**Обособени позиции** (когато е приложимо):  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност** (в лв., без ДДС): [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците:** В обществената поръчка може да участва всеки, който отговоря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП и обявените от Възложителя изисквания в обявата и приложенията към нея, **в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:** Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки по предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, и за което не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП. За липсата на тези обстоятелства се представят декларации по образец, приложени към обявата.

Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** няма изисквания.

**Икономическо и финансово състояние:** няма изисквания.

### **Технически и професионални способности:**

1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката, най-много за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

**Доказва се** със списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

Под „*доставки, сходни с предмета на поръчката*” следва да се разбира: доставки и гаранционно обслужване на *копирни* и други офис машини.

2. Участникът следва да разполага със сертификат за разработена и внедрена система за управление на качеството БДС EN ISO 9001:2008/2015 и/или еквивалентна, с обхват сходен с предмета на поръчката.

**Доказва се** със заверено от участника копие на валиден сертификат БДС EN ISO 9001:2008/2015 и/или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на качеството, с обхват сходен с предмета на поръчката, издаден от акредитирани лица, съгласно чл. 64, ал. 5 от ЗОП.

*\*Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави-членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството на основание чл. 64, ал. 6 и 7 от ЗОП.*

### **Други условия:**

1. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2. Когато участникът е чуждестранно лице, той представя еквивалент на изискваните се документи за доказване на критериите за подбор, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

3. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, при спазване на разпоредбата на чл. 65 от ЗОП

4. Когато участниците възнамеряват да използват подизпълнители, последните трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване.

### **Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:**

Име: [.....]

Тежест: [ ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: 01.08.2017г.

Час: 17:30ч.

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите, посочен от Възложителя.

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: 03.08.2017г.

Час: 14:00ч.

**Място на отваряне на офертите:** в сградата на ЦУ на ДА ДРВВЗ, на адрес: гр. София, ул. „Московска” № 3, ет. 1, стая 102.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация:**

Участниците следва да представят оферта, изготвена съгласно изискванията на ЗОП, ППЗОП, настоящата обява, техническата спецификация и образците на документи, публикувани в Профила на купувача на интернет страницата на ДА ДРВВЗ.

Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те трябва да са придружени с превод на български език.

Опаковката с офертата съдържа:

1. Списък на приложените към офертата документи, подписан от представляващия участника или упълномощен от него представител.
2. Представяне на участника – Образец № 1;
3. Техническо предложение – Образец № 2
4. Ценово предложение – Образец № 3;
5. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП – Образец № 4
6. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 – Образец № 5;
7. Декларация по чл. 66, ал. 1 пот ЗОП – Образец № 6;

8. Декларация за съгласие от подизпълнител/ите – Образец № 7 (когато е приложимо) –  
\* В този случай подизпълнителя/ите представят декларации по Образец № 4 и Образец № 5;

10. Списък на доставките – Образец № 8;

11. Заверено от участника копие на валиден сертификат БДС EN ISO 9001:2008/2015 и/или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на качеството, с обхват сходен с предмета на поръчката, издаден от акредитирани лица.

12. Други документи по преценка на участника.

Всички документи, свързани с участието в обществената поръчка, се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

– наименованието на участника, включително участниците в обединението (когато е приложимо);

– адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

– наименованието на поръчката.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка, на адрес: гр. София, ул. “Московска” № 3.

Възложителят сключва с определения изпълнител договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. изпълни задължението по [чл. 67, ал. 6](#) от ЗОП;

2. представи определената гаранция за изпълнение на договора на 5 (пет) % от стойността на договора в лева, без ДДС;

Обществената поръчка се финансира от бюджета на ДА ДРВВЗ.

Неразделна част към настоящата обявата са Техническата спецификация, Проекта на договор и приложенияте Образците на документи.

**Дата на настоящата обява**

Дата: 25.07.2017г.

**Възложител ...П.....**

**Трите имена:** Станимир Димитров Пеев

**Длъжност:** Председател на Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси”